**EXPERT EN SUIVI ET EVALUATION**

1. **CONTEXTE**
2. **MISSIONS ET RESPONSABILITES**
3. **Principales missions**

* Assurer l’élaboration et la mise en œuvre du système de suivi évaluation du Projet
* Assurer l’élaboration des rapports d’activités et des rapports d’avancement du Projet

1. **Tâches et responsabilités**

* Appuyer le Coordonnateur central et le Directeur technique dans l’élaboration des PTBA des projets
* Définir et mettre en place les méthodes, outils, procédures et indicateurs du suivi-évaluation (suivi des résultats et de l’impact) des Projets
* Appuyer l’élaboration d’un plan de suivi évaluation et la mise en place du système informatisé de SE des projets
* Organiser et mettre en œuvre les procédures et les outils de suivi-évaluation des activités des projets ;
* Coordonner la collecte et la compilation des données de SE des activités des projets
* Assurer la mesure et le suivi du niveau des indicateurs de résultats des projets en rapport avec le Directeur technique ;
* Analyser et expliquer les écarts entre les données techniques et financières et les niveaux de performances prévus et réalisés ;
* Elaborer les rapports semestriels sur l’avancement des Projets et les soumettre à la pré validation du Directeur Technique Santé suivi de la validation du Coordonnateur central et du Comité de pilotage du projet ;
* Préparer et organiser les ateliers de concertation et de formation des acteurs impliqués dans la mise en œuvre et l’appui technique des projets ;
* Préparer et organiser les réunions avec les partenaires techniques et financiers ;
* Organiser les missions d’appui technique et de supervision de l’IDA ;
* Organiser les missions d’évaluations périodiques et des études spécifiques sur le suivi et l’évaluation de la mise en œuvre des activités des projets ;
* Préparer et organiser les revues à mi-parcours et d’achèvement des projets
* Assurer le monitoring et l’auto-évaluation du projet
* Assurer le suivi périodique du cadre de résultat du projet
* Elaborer un rapport annuel du projet.

1. **Profil et expériences**
   1. **Qualifications :**

* L’expert en suivi-évaluation doit avoir un diplôme de niveau Bac+4/5 en gestion de projet, en suivi évaluation, en planification, en économie, en statistique, ou tout autre diplôme équivalent.

1. **Expériences requises :**

* Avoir une expérience professionnelle confirmée d’au moins 5 ans dans le domaine de suivi évaluation et une bonne connaissance de la gestion axée sur les résultats ;
* Avoir une bonne connaissance de l’écosystème numérique national et de l’environnement des télécommunications du pays ;
* Avoir une bonne connaissance de la Stratégie Numérique du Sénégal (SN 2025) ;
* Avoir une bonne connaissance des procédures de gestion des projets financés par la Banque mondiale et/ ou autres bailleurs de fonds.

1. **Compétences requises :**

* Avoir de solides connaissances en matière de méthodes et d’outils de suivi-évaluation de projets ;
* Avoir une bonne capacité à créer des outils de suivi d’indicateurs ;
* Avoir une bonne capacité à gérer et/ou collecter des données quantitatives et qualitatives ;
* Avoir une bonne maîtrise des outils informatiques pour la production des différents rapports ;
* Avoir une bonne maîtrise des outils de planification GAR et de suivi-évaluation ;
* Avoir une bonne connaissance dans les techniques de gestion du cycle de projet ;
* Avoir de fortes capacités relationnelles, d’analyse et de travail en équipe ;
* Avoir une très bonne capacité de communication écrite et orale
* Savoir utiliser l’outil MS Project serait un atout
* Avoir des capacités à travailler sous pression.
* **Langues :**
* Bonne maîtrise du français (écrit et oral) ;
* Une bonne maîtrise de l’anglais (écrit et oral) serait un atout.

1. **Autres**
2. **Durée du contrat**

* Le contrat est d’une durée d’un an renouvelable après évaluation.

1. **Méthode de sélection**

* Les marchés de Fournitures, de Travaux et de Services, ainsi que les Services de Consultants, qui doivent être financés par les fonds du crédit de la Banque mondiale seront passés conformément aux dispositions de passation des marchés contenues dans le document en français intitulé : « [Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d’Investissement](http://www.worldbank.org/en/projects-operations/products-and-services/brief/procurement-new-framework#framework) (FPI) » en date de juillet 2016, modifié en novembre 2017, août 2018 et novembre 2020.
* Un avis de recrutement sera publié dans les journaux et supports électroniques appropriés.

1. **Critères de sélection**

* Un cabinet de recrutement procédera à l’examen et à la sélection des dossiers. Seuls les candidats retenus seront invités à prendre part à l’entretien.

1. **Dossier de candidature**

Le candidat doit joindre dans sa demande :

* Le Curriculum Vitae incluant au moins trois personnes références
* La lettre de motivation

1. **Pour les candidats présélectionnes**

* Une copie des diplômes ou attestations dument légalisés par la police ou la gendarmerie,

NB : seuls les candidats présélectionnes seront contactés.

.